

Óvodai Belső Önértékelés

Intézményi önértékelés

TARTALOMJEGYZÉK

1.	Intézményi alapdokumentumok alapján történő önértékelés	3
1.	Alapító okirat	3
2.	Pedagógiai program:	7
3.	SZMSZ	9
4.	Munkaterv, éves beszámoló, a munkaközösségek munkaterve és beszámolója (egymást követő 2 év alapján)	10
5.	Továbbképzési program–beiskolázási terv.....	12
6.	Házirend	13
2.	Belső önértékelési területek	15
2.1.	Pedagógiai folyamatok	15
2.2.	Személyiség-és közösségfejlesztés	19
2.3.	Eredmények.....	21
2.4.	Belső kapcsolatok, együttműködés	22
2.5.	Az intézmény külső kapcsolatai.....	24
2.6.	A pedagógiai munka feltételei.....	26
2.7.	Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	28

- ✓ Az intézményi önértékelést a jogszabályi előírásnak megfelelően a nevelőtestület bevonásával az intézmény vezetősége készíti el, és a nevelőtestület hagyja jóvá.
- ✓ Az abban szereplő információkat az intézmény alapdokumentumai, az éves beszámolók és az intézményben folyó nevelő-fejlesztő munka eredményességéről készített mérések eredményei alapján kell összeállítani.
- ✓ Az önértékelés megállapításai a pedagógiai programban kitűzött célok megvalósulásának eredményességéről adnak képet oly módon, hogy közben számba veszik az intézmény adottságait, a nevelőtestület, mint szakmai közösség együttműködésének formáit, a nevelő-személyiségfejlesztő munka tervezésének, szervezésének, ellenőrzésének és értékelésének folyamatát.

1. Intézményi alapdokumentumok alapján történő önértékelés

1. Alapító okirat

A dokumentum az intézmény alapfeladatainak és a rendelkezésre álló feltételeknek a megismeréséhez ad pontos információt

Intézményi alapadatok:

1.	Intézmény neve	
2.	OM azonosító	
3.	Intézmény székhelye, címe	
4.	Intézmény telephelye, tagintézménye	

1.1. adattábla

adat	Alapító okirat szerint ellátott feladat 10.01.adat							
	óvodai nevelésben résztvevő összes fő	ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése fő	ebből nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése fő	Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	Férőhely kihasználtság %	napi nyitva tartás tól-ig	napi nyitva tartási óra	Óvodai csoportok száma
2014/2015								
2013/2014								
2012/2013								

1.2. adattábla

4

Nevelési év 10.01.adat	2014/2015	2013/2014	2012/2013
Felvehető maximális gyermeklétszám			
Óvodai csoportok száma			
Óvodás gyermekek létszáma			
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport			
SNI-vel felszorozott létszám			
sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlagléttség: fő/csoport			
Étkező gyermekek létszáma			
Félnapos óvodás			
Veszélyeztetett gy létszáma			
<i>A tényleges összlétszáma %</i>			
Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:			
<i>A tényleges összlétszáma %</i>			
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű			
<i>A tényleges összlétszáma %</i>			
A nemzetiséghez tartozók létszáma			
<i>A tényleges összlétszáma %</i>			

1.3. adattábla

10.01.adat	Nem magyar állampolgárságú gy létszáma	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
		fiúk	lányok	3 éves	4 éves	5 éves	6 éves	7 éves
2014/2015								
2013/2014								
2012/2013								

5

1.4. adattábla

adat	nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma (fő)	nevelési évre elutasított gyermekek létszáma (fő)	nevelési évre felvételt nyert gyermekek létszáma (fő)
2014/2015			
2013/2014			
2012/2013			

1.5. adattábla

adat	Óvodavezetés (név szerint)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

1.6. adattábla

adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)			
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes	Tagóvoda-vezető	Tagóvoda-vezető helyettes
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

1.7. adattábla

Adat	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részesülhet-e további óvodai nevelésben.	DIFER mérésben résztvevők létszáma	DIFER mérés alapján elérte az iskolába lépéshez szükséges feltételt
2014/2015						
2013/2014						
2012/2013						

1.8. adattábla

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermekbaleseteket száma	a fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermekbaleset száma	gyermekbalesetet követően meg tett szükséges intézkedés.	szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a tanuló- és gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda	a fenntartó értesítése megtörtént
2014/2015						
2013/2014						
2012/2013						

2. Pedagógiai program:

2.1. Az óvoda pedagógiai hitvallása, pedagógiai elv, amelyet kiemelten képvisel.

[Értékelés](#)

2.2. Nevelési-fejlesztési feladat, amely az óvoda specialitása

[Értékelés](#)

2.3. Az intézmény által megfogalmazott célok a köznevelés előtt álló feladatokhoz való kapcsolata

[Értékelés](#)

2.4. Az intézmény a programját pedagógiai tudatossággal, stratégiát alkotva tervezte meg

[Értékelés](#)

2.5. A programban meghatározott, az óvodában folyó nevelő-személyiségfejlesztő munka pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai konkrétak, hozzájuk tevékenységek rendelhetők, megfelelnek-e az intézmény lehetőségeinek és reálisak

Értékelés

2.6. A meghatározott célok megvalósításához szükséges feltételrendszer értékelése

Értékelés

8

2.6.1. Személyi feltételrendszer

2.6.1.1. adattábla

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma pl Tanító végzettséggel rendelkezők létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógusok létszáma
2014/2015								
2013/2014								
2012/2013								

2.6.1.2 adattábla

Adat Álláshelyek száma	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvodapszichológus	óvodatitkár	informatikus	udvaros	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens					
2014/2015							
2013/2014							
2012/2013							

Értékelés

2.6.2. Tárgyi feltételrendszer

2.6.2.1. adattábla

Adat	Pedagógiai program szerinti eszközök	Eszköz és felszereltség jegyzék szerinti eszközök értékelése	IKT ellátottság	udvar	konyha	Gondozási feladatok ellátásához	Adminisztrációs feladatok ellátásához
2014/2015							
2013/2014							
2012/2013							

9

Értékelés

3. SZMSZ

3.1. A szervezet felépítése és működésének jellemzői és kapcsolódásuk az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazottakhoz

3.1.1. adattábla

Értékelés

3.2. Az egyes intézményi közösségek és a szakmai közösségek milyen súllyal jelennek meg a szervezet életében?

3.2.1. adattábla

Értékelés

4. Munkaterv, éves beszámoló, a munkaközösségek munkaterve és beszámolója (egymást követő 2 év alapján)

4.1. Az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya

4.1.1. adattábla

Értékelés

4.2. Az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves terveinek egymásra épülése

4.2.1. adattábla

adat	Szakmai munkaközösség működés					
	Megnevezése	Létszáma	munkaközösségi foglalkozások száma	bemutató foglalkozások száma	hospitáláson résztvevők száma	Intézményen kívüli résztvevők létszáma
2014/2015						
2013/2014						
2012/2013						

Értékelés

4.3. Az éves beszámoló alapján az éves munkatervekben megfogalmazott fejlesztő célú elemek, nevelési és tanulási, fejlesztési feladatok

4.3.1. adattábla

adat	Munkatervben szereplő fejlesztő célú elemek, nevelési és tanulási, fejlesztési feladatok	Beszámolóban fejlesztő célú elemek, nevelési és tanulási, fejlesztési feladatok
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés**4.4. Az intézmény aktuális feladatai (munkaterv szerint), mint kiemelt nevelési, egyéb feladat**

11

4.4.1. adattábla

adat	Munkatervben szereplő kiemelt nevelési feladatok	Munkatervben szereplő egyéb nevelési feladatok
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés**4.5. Az egyes feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője egyértelműen megjelenik az éves munkatervben és beszámolóban****4.5.1. adattábla**

adat	Munkatervben szereplő feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője egyértelműen megjelenik az alábbi területeken	A beszámolóban a munkatervvel koherens módon megjelenik a feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője az alábbi területeken
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

4.6. Az intézmény hagyományai az éves tervezésben

4.6.1. adattábla

adat	Pedagógiai programban szereplő hagyományok	A munkatervben szereplő hagyományok
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

12

Értékelés

4.7. A munkatervben meghatározott tartalom megvalósításának értékelése

Értékelés

5. Továbbképzési program–beiskolázási terv

5.3. A pedagógiai programban meghatározott elvek, célok, az intézmény fejlesztési céljainak koherenciája a továbbképzési programmal, beiskolázási tervvel

5.3.1. adattábla

adat	Intézményi fejlesztési célok	A továbbképzési programban, beiskolázási tervben szereplő célok
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

5.4. A továbbképzési program, beiskolázási terv koherenciája az intézmény hagyományaival

5.4.1. adattábla

adat	Intézményi hagyományok	A továbbképzési programban, beiskolázási tervben szereplő célok
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

13

Értékelés

6. Házirend

6.1. A házirendben leírtak az intézményi stratégiai céljainak koherenciája

5.1.1. adattábla

adat	Intézményi stratégia	Házirend
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

6.2. A házirendben a gyermekek jogai és kötelességei a pedagógiai programban meghatározott pedagógiai elvekkel összhangban szerepelnek

6.2.1. adattábla

14

adat	PP gyermeki jogok, kötelezettségek	Házirend gyermeki jogok, kötelezettségek
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

6.3. A dokumentum elérhetőségei az érintettek számára

6.3.1. adattábla

adat	Házirend elérhetősége	Házirend 1 példányát átadták a szülőknek
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

2. Belső önértékelési területek

2.1. Pedagógiai folyamatok

2.1.1. Tervezés

2.1.1.1. *Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközösségi tervek elkészítése)*

2.1.1.1.1. adattábla

Az operatív tervezés gyakorlata					
adat	PP	továbbképzési program,	beiskolázási terv,	intézményi éves munkaterv	munkaközösségi tervek
2014/2015					
2013/2014					
2012/2013					

Értékelés

2.1.1.2. *Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya? (PP, munkaterv, házirend)*

2.1.1.2.1. adattábla

adat	Oktatáspolitikai célok	Intézményi stratégiai tervek	PP	Házirend	Munkaterv
2014/2015					
2013/2014					
2012/2013					

Értékelés

2.1.2. A tervek megvalósítása**2.1.2.1. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók koherenciája****2.1.2.1.1. adattábla**

adat	Éves munkaterv területei (szempontrendszere)	Beszámoló területei (szempontrendszere)
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés**2.1.2.2. A pedagógusok éves tervezésének, a tevékenységben megvalósuló képességfejlesztés és nevelési feladatok közvetítésének, azok tényleges megvalósulásának koherenciája (pedagógiai program, éves nevelési tervek, tevékenységi tervek, ütemterv, csoportnapló)****2.1.2.2.1. adattábla**

A tevékenységben megvalósuló képességfejlesztés és nevelési feladatok közvetítésének gyakorlata					
adat	PP	Nevelési terv	Ütemterv	Foglalkozásterv	Csoportnapló
2014/2015					
2013/2014					
2012/2013					

Értékelés

2.1.2.3. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés gyakorlati megvalósítása (gyermekek fejlődésének nyomon követése)? (PP, csoportnapló, gyermekek egyéni fejlődési dokumentációja, gyermeki portfólió)

2.1.2.3.1. adattábla

17

A gyermeki értékelés gyakorlati megvalósítása (gyermekek fejlődésének nyomon követése)					
adat	PP	Csoportnapló	A gyermekek egyéni fejlődési dokumentációja	A gyermeki portfólió	Szülők tájékoztatása
2014/2015					
2013/2014					
2012/2013					

Értékelés

2.1.3. Ellenőrzés

2.1.3.1. Az ellenőrzés az intézményi gyakorlata (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz)

2.1.3.1.1. adattábla

adat	Éves munkatervben szereplő ellenőrzések	Beszámolóban szereplő ellenőrzések értékelése
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés**2.1.4. Értékelés****2.1.4.1. Az értékelés intézményi gyakorlata (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)****2.1.4.1.1. adattábla**

adat	Éves munkatervben szereplő intézményi értékelési gyakorlat (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)	Beszámolóban szereplő intézményi értékelési gyakorlat (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés**2.1.5. Korrekció****2.1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése az intézményi gyakorlatba****2.1.5.1.1. adattábla**

adat	Az ellenőrzés során feltárt problémákra intézkedési terv készült az alábbi területeken	Az ellenőrzés során feltárt problémákra intézkedési terv beépítésre került az éves munkatervbe az alábbi területeken
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

2.1.5.2. *A mérési, értékelési eredmények beépítése az intézményi gyakorlatba (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)*

2.1.5.2.1. *adattábla*

adat	A mérési, értékelési eredmények figyelembe vételével, intézkedési terv készült az alábbi területeken	A mérési, értékelési eredmények beépítésre kerültek az éves munkatervbe az alábbi területeken
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

19

Értékelés

2.2. Személyiség-és közösségfejlesztés

2.2.1. Személyiségfejlesztés

2.2.1.1. *A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósításának gyakorlata*

2.2.1.1.1. *adattábla*

adat	A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok	A munkatervben szereplő személyiség- és közösségfejlesztési feladatok
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

Értékelés

2.2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének gyakorlata**2.2.1.2.1. adattábla**

adat	A pedagógiai programban rögzített a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése	A munkatervben szereplő a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelési feladatai
2014/2015		
2013/2014		
2012/2013		

20

Értékelés**2.2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata**Értékelés**2.2.1.4. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)**Értékelés**2.2.1.5. Az egyes gyermekek szociális hátrányainak enyhítési gyakorlata**Értékelés**2.2.1.6. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, az ismeretszerzés, a képességfejlesztés gyakorlata**Értékelés

2.2.1.7. *Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követésének, és a pozitívumok, hiányosságok értékelésének gyakorlata*

Értékelés

2.2.2. *Közösségfejlesztés*

2.2.2. 1. *Az intézmény a gyermekek együttműködését segítő gyakorlata*

Értékelés

2.2.2. 2. *Az intézmény közösségépítő tevékenységeinek gyakorlata*

Értékelés

2.2.2.3. *Az intézmény által szervezett egyéb foglalkozások*

Értékelés

2.3. Eredmények

2.3.1. Az intézmény eredményességi mutatói (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

2.3.1. 1. adattábla

elégedettségmérés eredményei (mutatói)				
adat	szülő	pedagógus	alkalmazottak	fenntartó
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés**2.3.2. Az intézmény szervezeti eredményei****2.3.2.1. adattábla**

22

Az intézmény szervezeti eredményei				
adat	települési	járási	országos	nemzetközi
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés**2.3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának intézményi gyakorlata**Értékelés**2.3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata**Értékelés**2.4. Belső kapcsolatok, együttműködés****2.4.1. A pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik**Értékelés

2.4.2.A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

2.4.2.1. adattábla

A belső tudásmegosztó fórumok				
adat	előadás alkalmak száma (résztevő fő)	bemutató foglalkozás alkalmak száma (résztevő fő)	hospitálás alkalmak száma (résztevő fő)	belső továbbképzés alkalmak száma (résztevő fő)
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés

2.4.3.Az információátadás az intézményi gyakorlata

2.4.3.1. adattábla

Információátadás az intézményi gyakorlata				
adat	nevelőtestületi értekezlet alkalmak száma (résztevő fő)	vezetői értekezlet alkalmak száma (résztevő fő)	munkatársi értekezlet alkalmak száma (résztevő fő)	egyéb fórum alkalmak száma (résztevő fő)
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés**2.5. Az intézmény külső kapcsolatai****2.5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei****2.5.1.1. adattábla**

24

Az intézmény legfontosabb partnerei				
adat	Szülők	fenntartó	Bölcsődék, óvodák, Iskolák	egyéb (Szakszolgálat, szakmai szolgáltató, közművelődési intézmények stb..)
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés**2.5.2. A partneri kapcsolatok tartalma, a kapcsolattartás gyakorlata****2.5.2.1. adattábla**

A partneri kapcsolatok tartalma, a kapcsolattartás gyakorlata				
adat	Szülők formája ,alkalmak száma	fenntartó formája alkalmak száma	Bölcsődék, óvodák, Iskolák formája alkalmak száma	egyéb (Szakszolgálat, szakmai szolgáltató, közművelődési intézmények stb..) formája alkalmak száma

2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés

25

2.5.3. A partnerek tájékoztatásának gyakorlata az intézmény eredményeiről**2.5.3.1. adattábla**

A partnerek tájékoztatásának gyakorlata az intézmény eredményeiről				
adat	Szülők formája ,alkalmak száma	fenntartó formája alkalmak száma	Bölcsődék, óvodák, Iskolák formája alkalmak száma	egyéb (Szakszolgálat, szakmai szolgáltató, közművelődési intézmények stb..) formája alkalmak száma
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés**2.5.4. Az intézmény a közéleti részvételének gyakorlata (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?****2.5.4.1. adattábla**

Az intézmény a közéleti részvételének gyakorlata

adat	települési	járási, megyei	országos	nemzetközi
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

26

2.6. A pedagógiai munka feltételei

2.6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

2.6.1.1. Az infrastruktúra megfelelőségének értékelése az intézménynevelési, fejlesztési struktúrájával, pedagógiai értékeivel, céljaival

2.6.1.11. adattábla

Az infrastruktúra megfelelőségének értékelése az intézménynevelési, fejlesztési struktúrájával, pedagógiai értékeivel, céljaival

adat	Pedagógiai programmal való megfelelőség	Mindennapi nevelési gyakorlattal való megfelelőség	Intézményi szinten	Óvodai csoport szinten
2014/2015				
2013/2014				
2012/2013				

Értékelés

2.6.1.2.A környezet kialakításának gyakorlata, a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

Értékelés

2.6.1.3.Az intézményi tárgyi környezetének megfelelősége a különleges bánásmódot igénylő gyermekek neveléséhez, ismeretszerzéséhez, képességfejlesztéséhez, személyiségfejlesztéséhez

Értékelés

2.6.2. Szervezeti feltételek

2.6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai az intézményben

Értékelés

2.6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások módszereket gyakorlata

Értékelés

2.6.2.3 Az intézményben az alkalmazott módszerek beválásának, hasznosságának, hatásosságának értékelése. Az értékelési eredmények beépítésének gyakorlata

Értékelés

2.6.2.4.. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége

	IDŐPONT			MEGNEVEZÉS	Résztevő gyermekek létszáma	Rész tevő szülők, létszáma	Rész tevő külső vendégek létszáma
	HÓ	NAP	A program ideje től-ig				
2014/2015							
2013/2014							
2012/2013							

Értékelés

28

2.6.2.5 . *Az intézményi feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás gyakorlata*

Értékelés

2.6.2.6 *A munkatársak bevonásának intézményi gyakorlata a döntés-előkészítésbe, fejlesztésbe (milyen témákban)*

Értékelés

2.6.2.7 . *Intézményi innovációk, a pedagógusok viszonya az innovációhoz*

Értékelés

2.7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

2.7.1. Az Óvodai nevelés országos alap-program céljainak megjelenése a pedagógiai programban

Értékelés

2.7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása (működésbe hozása), megvalósításának gyakorlata, az elért eredmények összefoglalása

Értékelés